

«Утверждено»

Постановлением главы
администрации муниципального
района Татышлинский район
Республики Башкортостан
№ _____ от _____ 2023 г.

Глава администрации

М.П.

Ф.Р. Шайхисламов

«Согласовано»

Начальник Отдела образования
Администрации муниципального района
Татышлинский район Республики
Башкортостан

Р.А. Бадертдинов

2023 г.

М.П.

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа с.Шулганово
муниципального района Татышлинский район
Республики Башкортостан

Принят общим собранием
трудового коллектива
протокол № 3
от «01» 11 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Образовательная организация - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Шулганово муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее – Образовательная организация), создано в соответствии Постановлением главы администрации Татышлинского района Республики Башкортостан от 25 февраля 2000 г. №60, является правопреемником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Шулганово муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан, действовавшего согласно устава, утвержденного Постановлением главы администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан от 02 февраля 2012 г. № 87.

1.2. Официальное наименование Образовательной организации:

полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Шулганово муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

сокращенное: МБОУ СОШ с. Шулганово

1.3. Место нахождения Образовательной организации:

юридический адрес Образовательной организации: 452843, Республика Башкортостан, Татышлинский район, с. Шулганово, ул. Школьная, 16.

фактический адрес Образовательной организации: 452843, Республика Башкортостан, Татышлинский район, с. Шулганово, ул. Школьная, 16.

1.4. Образовательная организация является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее – орган местного самоуправления) в сфере образования.

Статус Образовательной организации:

- организационно-правовая форма - Муниципальное бюджетное учреждение;
- тип учреждения – общеобразовательная организация.

1.5. Образовательная организация является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Отдела образования Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

Учредителем Образовательной организации является Муниципальный район Татышлинский район Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Образовательной организации от имени муниципального образования - Муниципальный район Татышлинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

Администрация муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации Образовательной организации, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав по предложению Отдела образования Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

Образовательная организация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать с полным наименованием Образовательной организации, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Образовательная организация для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.8. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Образовательной организацией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет выделенных собственником имущества Образовательной организации средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Муниципальное образование - Муниципальный район Татышлинский район Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Образовательной организации.

Образовательная организация не отвечает по обязательствам муниципального образования - Муниципальный район Татышлинский район Республики Башкортостан.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, возникают у Образовательной организации с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.11. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

1.12. В Образовательной организации не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.13. Образовательная организация вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом

1.14. Образовательная организация самостоятельно в выборе и осуществлении образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, методической деятельности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами, регламентирующими деятельность Образовательной организации.

1.15. Образовательная организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.16. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся Образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения на основании договора между Образовательной организацией и медицинским учреждением.

Образовательная организация предоставляет помещение с соответствующими условиями работы медицинскому персоналу учреждения здравоохранения для медицинского обслуживания обучающихся и работников Образовательной организации.

1.18. Организация питания в Образовательной организации осуществляется непосредственно Образовательной организацией или организациями общественного

питания, другими организациями по договору между Образовательной организацией и данной организацией.

Образовательная организация выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.19. Образовательная организация имеет следующее структурное подразделение: Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр).

1.19.1. Центр не является юридическим лицом и в своей деятельности подчиняется руководителю Образовательной организации.

1.19.2. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

1.19.3. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

1.20. Образовательная организация имеет специализированные классы агротехнической направленности (далее – Агрокласс).

1.20.1. Целью организации Агрокласса является создание образовательного процесса, стимулирующего обучающихся и гарантирующего достижение обучающимися повышенных результатов в учебной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в области естественных наук на материале социально-экономического устройства территорий Республики Башкортостан.

1.20.2. К основным задачам Агрокласса относятся:

- организация процесса профессионального самоопределения;

- расширение образовательного пространства школы за счет включения в него пространства высших учебных заведений аграрного направления;

- реализация собственной деятельности старшеклассника, связанной с будущей профессией;

- повышение образовательного уровня школьников; повышение престижа сельскохозяйственного образования и аграрной науки;

- ознакомление учащихся с современными научными достижениями;

- углубление и систематизация знания в области профилирующих дисциплин (профильная математика, биология, химия, физика).

1.21. В своей деятельности Центр и Агрокласс руководствуются настоящим Уставом Образовательной организации, программой развития Центра и Агрокласса на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и приказами руководителя Образовательной организации.

2. Цели, предмет и виды деятельности Образовательной организации.

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, правовыми актами муниципальными актами муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является оказание услуг (выполнение работ) в целях обеспечения реализации полномочий муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. Целью деятельности Образовательной организации является:

- становление и формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося;

- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности, подготовка обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения реализуемых Образовательной организацией основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственными языками, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

- создание условий для реализации прав граждан Российской Федерации на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также права на получение бесплатного и за плату дополнительного образования.

2.3. Образовательная организация осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.4. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам.

2.5. Для выполнения поставленных целей Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам.

В соответствии с основным видом деятельности Образовательная организация вправе реализовывать следующие виды образовательных программ:

- основные общеобразовательные программы — образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в том числе образовательные программы профильного обучения;
- образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающие профильную подготовку обучающихся по отдельным предметам;
- адаптированные общеобразовательные программы — адаптированные образовательные программы начального общего образования, адаптированные образовательные программы основного общего образования, адаптированные образовательные программы среднего общего образования.

2.5.1. Помимо основных видов деятельности Образовательная организация может осуществлять следующие виды дополнительных образовательных услуг:

- образовательные программы дошкольного образования общеразвивающей направленности;
- дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

2.5.2. В Образовательной организации могут быть созданы условия осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.6. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям, при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.6.1. Образовательная организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация металлоотходов и вторичного сырья (списание основных средств);
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
- оказание услуг по изданию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализацию указанной продукции;
- оказание транспортных услуг населению;
- реализация изделий, изготовленных во время работы школьных кружков.

2.6.2. Образовательная организация вправе оказывать следующие виды платных дополнительных услуг:

- организация кружков (объединений) по интересам;
- занятия с учителем-логопедом, педагогом-психологом;
- логопедическая помощь и консультация;
- занятия с дефектологом;
- спортивные секции;
- подготовка детей к школе;
- организация работы групп удлинённого режима пребывания обучающихся;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- профильные и элективные курсы по общеобразовательным предметам;
- подготовка к поступлению в средние специальные и высшие учебные заведения;
- занятия с обучающимися по углублённому изучению предметов.

Порядок предоставления платных услуг регламентируется соответствующим положением.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между Образовательной организацией и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). Требования к оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами. Образовательная организация обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации — и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги. Форма договора утверждается управляющим советом Образовательной организации.

Образовательная организация имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.7. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законодательством, Образовательная организация вправе осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии). Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Образовательной организации с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.8. Муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует отдел образования и утверждает Учредитель.

Образовательная организация осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются муниципальными правовыми актами муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

Образовательная организация вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях и в порядке, установленном федеральными законами.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Образовательной организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. Имущество и финансовое обеспечение Образовательной организации.

3.1. Имущество Образовательной организации является муниципальной собственностью муниципального образования - Муниципальный район Татышлинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Перечень переданного в оперативное управление имущества по состоянию на 01 ноября 2023 года прилагается (Приложение №1).

Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Перечень переданного на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков по состоянию на 01 ноября 2023 года прилагается (Приложение №2).

3.2. Образовательная организация в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, предусмотренных федеральными законами.

3.3. Образовательная организация не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.4. Остальным имуществом, за исключением указанного в пункте 3.3. настоящего Устава, в том числе недвижимым имуществом, Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- имущество, закрепляемое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий из бюджета муниципального района Татышлинский район в Республики Башкортостан;
- средства от оказания услуг, выполнения работ для граждан и юридических лиц за плату;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности и от оказания платных дополнительных услуг;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

3.6. Имущество и средства Образовательной организации отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и учитываются на отдельном балансе.

3.9. Образовательная организация вправе с согласия собственника вносить имущество, указанное в пункте 3.7. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейных фондов Российской Федерации и Республики Башкортостан, архивных фондов Российской Федерации и Республики Башкортостан, национального библиотечного фонда).

3.10. Образовательная организация использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.12. Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Образовательной организации в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Организация деятельности Образовательной организации.

4.1. Образовательная организация самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. К компетенции Образовательной организации относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и размещение для общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования Образовательной организации;

4) установление штатного расписания Образовательной организации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Образовательной организации;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательной деятельности Образовательной организации и обеспечение учебной литературой обучающихся согласно Положению о порядке обеспечения учебной литературой обучающихся;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в установленном законом порядке;

17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

19) приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и т.п.;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;

22) привлечение для осуществления своей деятельности на экономически выходной договорной основе предприятий, учреждений, организаций и физических лиц;

23) приобретение или аренда основных и оборотных средств за счет имеющихся у Образовательной организации финансовых ресурсов, единовременной финансовой помощи;

24) осуществление иной деятельности, которая не запрещена законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и предусмотрена настоящим Уставом;

25) установление требований к одежде учащихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан;

4.3. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Образовательная организация имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и оказание услуг в соответствии с видами деятельности Образовательной организации, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов;

- применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено действующим законодательством. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Образовательной организацией по согласованию с Учредителем;

- осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

Филиалы, структурные подразделения, специализированные классы и представительства Образовательной организации не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Образовательной организации и действуют на основании утвержденного Образовательной организацией положения. Имущество филиалов, структурных подразделений, специализированных классов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Образовательной организации.

Руководители филиалов, структурных подразделений, специализированных классов и представительств назначаются руководителем Образовательной организации и действуют на основании доверенности, выданной Образовательной организацией. Ответственность за деятельность своих филиалов, структурных подразделений, специализированных классов и представительств несет Образовательная организация.

Лицензирование и государственная аккредитация филиалов осуществляется в порядке, установленном для Образовательной организации.

4.4. Образовательная организация обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

- представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Образовательной организации в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованных в установленном законодательством порядке;

- отчитываться о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ней государственного имущества в порядке, определяемом Учредителем;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Образовательной организации несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.5. Образовательная организация несет в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Образовательной организации;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации.

4.6. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации, которая размещается, публикуется по решению Образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Информация и документы, открытость и доступность которых обеспечивает

Образовательная организация, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.7. Контроль за деятельностью Образовательной организации осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Организация образовательного процесса.

5.1. Образовательный процесс.

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами по следующим уровням общего образования:

начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, Республики Башкортостан, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года) направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

По согласию родителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района Татышлинский район (далее - комиссия по делам несовершеннолетних), отдела образования администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования.

5.2. Общее образование может быть получено в Образовательной организации, а также вне Образовательной организации - в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

5.3. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

5.5. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Образовательной организацией самостоятельно. Основные образовательные программы в Образовательной организации разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должны обеспечивать достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

5.6. Общеобразовательная программа обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа Образовательной организации, образовательных потребностей и запросов учащихся и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, федеральную рабочую программу воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы.

Дополнительные общеобразовательные программы направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени, адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку учащихся, проявивших выдающиеся способности, и регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации.

5.7. Образовательные программы могут реализовываться Образовательной организацией посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

Сетевые формы реализации образовательных программ обеспечивают возможность освоения учащимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций. В реализации образовательных программ Образовательной организации могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, с которыми Образовательная организация заключает договор о сетевой форме реализации образовательных программ.

5.8. При реализации образовательных программ Образовательной организацией используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии учащихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Образовательная организация обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.9. При реализации образовательных программ Образовательной организацией может использоваться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построении учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

5.11. Организация образовательной деятельности в Образовательной организации регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Образовательной организацией самостоятельно.

5.12. Образовательная деятельность в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Изучение государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в соответствии с законодательством Республики Башкортостан.

Изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в пределах возможностей, предоставляемых Образовательной организацией, и в порядке, установленном действующим законодательством.

5.13. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, обучение организуется на дому по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и в письменной форме обращением их родителей.

Порядок оформления отношений Образовательной организации с учащимися и (или) их родителями в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому определяется действующим законодательством.

5.14. Количество классов в Образовательной организации определяется потребностью населения, на основании действующих санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

5.15. Расчётное количество учащихся в классах определяется на основании действующих санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях исходя из площади класса, расчёта площади на одного учащегося и расстановки мебели.

5.16. Учебный год в Образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

5.17. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются Образовательной организацией самостоятельно. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Годовой календарный учебный график утверждается приказом руководителя Образовательной организации с учетом мнения Педагогического совета по согласованию с Учредителем.

5.18. Режим занятий в Образовательной организации устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.19. В Образовательной организации в целях обеспечения организации образовательных программ функционирует библиотека.

Учащимся, осваивающим основные образовательные программы за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Образовательной организацией бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.19.1. Пользование учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Образовательной организации.

5.19.2. Для реализации образовательных программ Образовательная организация выбирает:

учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при организации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации указанных образовательных программ.

5.20. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Образовательной организацией самостоятельно, согласно локальным актам Образовательной организации.

5.21. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения которой определяются действующими нормативными правовыми актами федерального уровня.

5.22. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в Образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Образовательной организации

бесплатно.

5.23. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в Образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.24. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается документы об образовании установленного образца, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательной организацией.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.25. Правила приема, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией, учащимися и (или) родителями регулируются в Образовательной организации локальными нормативными актами.

5.26. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся. Образовательная организация осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.27. Для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, в Школе создаются:

необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения;

условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Участники образовательного процесса.

6.1. К участникам образовательных отношений относятся учащиеся, родители, педагогические работники и их представители, Образовательная организация.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

6.2. Учащиеся в Образовательной организации имеют право на:

выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;

предоставление условий для обучения с учетом психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией (после получения основного общего образования);

зачет Образовательной организацией в установленном порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим федеральным законодательством;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

перевод для получения образования по другой форме обучения в соответствии с законодательством об образовании;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательные программы соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Образовательной организации, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Уставом, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

обжалование актов Образовательной организации в предусмотренном законодательством порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Образовательной организации, учебной и научной базой;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

опубликование своих работ в школьных изданиях на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Уставом.

6.3. Учащимся предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

6.4. Учащиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с действующим законодательством, а также на создание общественных объединений, учащихся в установленном законодательством порядке.

6.5. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

6.6. Учащийся Образовательной организации обязан:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, положения о школьной форме и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других учащихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

Иные обязанности учащихся устанавливаются действующим законодательством.

6.7. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

6.8. Родители имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

6.9. Родители имеют право:

выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, формы получения образования, формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;

знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Образовательной организации, свидетельством о государственной аккредитации Образовательной организации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы учащихся;

принимать участие в управлении Образовательной организацией в формах, определенных настоящим Уставом;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

присутствовать при обследовании учащихся психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.10. Родители обязаны:

обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных нормативных актов Образовательной организации, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и учащимися и (или) их родителями и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство учащихся и работников Образовательной организации.

6.11. Иные права и обязанности родителей устанавливаются действующим законодательством.

6.12. В целях защиты своих прав учащиеся, родители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить руководителю Образовательной организации обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению администрацией Образовательной организации с привлечением учащихся, родителей;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты прав и законных интересов.

6.12. К работникам Образовательной организации относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

6.13. Трудовые отношения работника и Образовательной организации регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.14. Обязательным документом для заключения трудового договора с работником является справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.15. Номенклатура должностей педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных учреждений утверждается Правительством Российской Федерации.

6.16. К педагогической деятельности в Образовательной организации допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.17. К педагогической деятельности не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.18. При приеме на работу принимаемый работник должен быть ознакомлен под расписку со следующими документами:

коллективным договором;

уставом Образовательной организации;

должностной инструкцией;

правилами внутреннего трудового распорядка;
документами по охране труда и правилам техники безопасности;
другими локальными нормативными актами Образовательной организации.

6.19. Педагогические работники Образовательной организации пользуются следующими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также на доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам Образовательной организации, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Образовательной организации;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Образовательной организации, в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Образовательной организации;

право на прохождение аттестации с целью присвоения первой или высшей квалификационной категории;

право на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены действующим законодательством;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы педагогических работников Образовательной организации должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований действующего законодательства, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальном нормативном акте Образовательной организации.

6.20. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном действующим законодательством;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном действующим законодательством;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

6.21. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденными рабочими программами;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать Устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Образовательной организации.

6.22. Педагогические работники Образовательной организации не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

6.23. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство или неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной, языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимися недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.24. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством. Неисполнение или ненадлежащее

исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

6.25. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников имеются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.25.1. Право на занятие должностей административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.25.2. К трудовой деятельности на должностях административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, не допускаются лица, в случаях, установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации.

6.25.3. Работники Образовательной организации, занимающие должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- участие в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом Уставом;

- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

6.25.4. Работники Образовательной организации, занимающие должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации о труде, Устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Образовательной организации;

- качественно выполнять возложенные на них обязанности;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

- знать и выполнять законодательство Российской Федерации, регламентирующее трудовую деятельность работников;

- выполнять требования должностных инструкций, правил охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарной безопасности;

- соблюдать правила педагогической этики и нравственного отношения к коллегам;

- поддерживать дисциплину в Образовательной организации на основе уважения человеческого достоинства учащихся (применение физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается);

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

6.26. Заместителям директора Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, академические и трудовые права, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 6.19, 6.20 настоящего Устава.

6.27. За успехи в учебной, воспитательной, научно-методической деятельности для работников Образовательной организации могут устанавливаться поощрения: благодарности, премии, представление к награждению ведомственными и правительственными наградами и другие формы поощрения.

6.28. За неисполнение Устава Образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, а также должностных обязанностей, к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

7. Управление Образовательной организацией.

7.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с настоящим Уставом.

Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Осуществление функций и полномочий Учредителя определяется действующим законодательством.

7.2. Структура органов управления Образовательной организацией:

7.2.1. Директор Образовательной организации;

7.2.2. Коллегиальные органы управления Образовательной организацией – общее собрание работников Образовательной организации, Управляющий совет, педагогический совет.

7.3. В целях учета мнения учащихся, родителей и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей и педагогических работников в Образовательной организации создаются и действуют Совет обучающихся, Совет родителей.

7.4. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является ее директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем Образовательной организации.

7.4.1. Директор Образовательной организации действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации и подотчетен Учредителю.

Кандидаты на должность директора Образовательной организации должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Запрещается занятие должности директора Образовательной организации лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

7.4.2. Должностные обязанности директора Образовательной организации не могут исполняться по совместительству.

7.4.3. Компетенции директора Образовательной организации в области управления Образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

7.4.4. Директор Образовательной организации по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.4.5. Срок полномочий директора Образовательной организации оговаривается в трудовом договоре, заключаемом с Учредителем.

7.4.6. Директор Образовательной организации в рамках своей компетенции:
соблюдает и обеспечивает соблюдение требований законодательства, настоящего Устава, трудовых договоров с работниками Образовательной организации;

действует от имени Образовательной организации без доверенности;
представляет Образовательную организацию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями;

разрабатывает штатную структуру в пределах плана финансово- хозяйственной деятельности;

обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, своевременно представляет отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;

обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

издает приказы в пределах своей компетенции;
осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение трудовых договоров;
распределяет должностные обязанности между работниками;
дает обязательные для исполнения работниками Образовательной организации указания и осуществляет проверку их исполнения;
поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;
заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
утверждает план работы Образовательной организации, а также анализирует результаты деятельности в соответствии с утвержденным планом;
организует финансово-хозяйственную деятельность Образовательной организации;
выдает доверенности;
распоряжается имуществом Образовательной организации в пределах прав, предоставленных ему Учредителем;
обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок и иных выплат работникам Образовательной организации;
обеспечивает соблюдение договорных обязательств Образовательной организации;
создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организацией;
принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными педагогическими и иными работниками;
своевременно выполняет предписания государственных надзорных и контрольных органов;
своевременно представляет бюджетную, кадровую и статистическую отчетности Учредителю и соответствующим органам документов, имеющих научно- историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;
соблюдает законодательство при выполнении финансово-хозяйственных операций;
обеспечивает и осуществляет обеспечение контроля охраны труда и техники безопасности работниками и обучающимися Образовательной организации;
обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне;
исполняет обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации в соответствии с настоящим Уставом, трудовым договором, заключенным между Учредителем и директором Образовательной организации;
соблюдает установленный законодательством порядок работы с конфиденциальной информацией;
представляет Образовательную организацию, ее интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
выполняет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором и должностными обязанностями.

7.4.7. Директор Образовательной организации несет ответственность за:

руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации;
жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации во время образовательной деятельности, соблюдение охраны труда и техники безопасности;
нецелевое использование выделенных денежных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Образовательной организации несёт перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Образовательной организации может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

7.5. Разграничение полномочий между директором Образовательной организации и коллегиальными органами управления Образовательной организации определяется настоящим Уставом.

7.6. Управляющий совет состоит из представителей учащихся, их родителей, педагогических работников Образовательной организации, представителя учредителя; кооптированных членов.

Представители с правом решающего голоса избираются в Управляющий совет открытым голосованием на собрании учащихся (из числа учащихся, обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования) Образовательной организации, общешкольном родительском собрании, педагогическом совете Образовательной организации по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.

7.6.1. Управляющий совет избирает из своего состава:

председателя, который руководит работой Управляющего совета, проводит его заседания и подписывает его решения;

заместителя председателя с полномочиями председателя в его отсутствие;

секретаря Управляющего совета, который ведет протокол заседания Управляющего совета.

7.6.2. Директор Образовательной организации является членом Управляющего совета по должности, но не может быть избран председателем или заместителем председателя Управляющего совета.

7.6.3. Управляющий совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в учебный год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования, родительского собрания, педагогического совета Образовательной организации, директора Образовательной организации.

7.6.4. Представители, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.6.5. Решение Управляющего совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

Решение Управляющего совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Управляющего совета и если за него проголосовало не менее половины присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов совета.

Процедура голосования определяется Управляющим советом.

7.6.6. К компетенции Управляющего совета относятся:

рассмотрение и принятие части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений Образовательной организации (по представлению директора Образовательной организации после обсуждения на педагогическом совете Образовательной организации;

рассмотрение и принятие программы развития Образовательной организации;

выдвижение кандидатов в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, затрагивающих интересы участников образовательных отношений;

определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;

внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

представление интересов Образовательной организации в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

заслушивание отчета директора Образовательной организации и отдельных работников;

осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Образовательной организации;

рекомендации директору Образовательной организации по вопросам заключения коллективного договора.

7.6.7. Управляющий совет в лице своего председателя или его заместителя вправе действовать от имени Образовательной организации по вопросам Образовательной организации, отнесенным к ее компетенции.

7.7. Общее собрание работников Образовательной организации является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

внесение предложений об изменении и дополнении Устава Образовательной организации;

рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда работников, Положения об Управляющем совете и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Образовательной организации;

обсуждение и принятие коллективного договора и приложений к коллективному договору;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Образовательной организации или их представителями;

создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;

создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

выдвижение кандидатур работников Образовательной организации на награждение.

7.7.1. Общее собрание работников Образовательной организации действует бессрочно и включает в себя работников Образовательной организации на дату проведения общего собрания работников Образовательной организации, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Образовательной организации.

7.7.2. Общее собрание работников Образовательной организации проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания работников Образовательной организации принимает директор Образовательной организации.

Общее собрание работников Образовательной организации:

избирает из своего состава председателя, который руководит работой Общего собрания работников Образовательной организации, проводит его заседания и подписывает его решения;

избирает заместителя председателя с полномочиями председателя в его отсутствие;

избирает секретаря общего собрания работников Образовательной организации, который ведет протокол заседания общего собрания работников Образовательной организации.

7.7.3 Общее собрание работников Образовательной организации считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Образовательной организации

7.7.4. Решения общего собрания работников Образовательной организации принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

7.7.5. Общее собрание работников Образовательной организации в лице своего председателя или заместителя председателя вправе действовать от имени Образовательной организации по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.8. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и обучающихся в школе действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Образовательной организации.

Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательной организации по должности.

7.8.1. Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания;
- обсуждает и утверждает план работы Образовательной организации на учебный год;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принимает решение об исключении обучающегося или о переводе в следующий класс, об условном переводе обучающегося в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- принимает решение о награждении выпускников Образовательной организации золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- выпуск обучающихся при получении ими основного общего и среднего (полного) общего образования;
- рассмотрение представлений педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;
- обсуждает годовой календарный учебный график;

7.8.2. Педагогический совет Образовательной организации заседает по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.

Решение педагогического совета Образовательной организации является правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей педагогических работников Образовательной организации и если за него проголосуют более половины присутствующих членов совета.

Процедура голосования определяется педагогическим советом Образовательной организации.

Решение педагогического совета реализуется приказом руководителя Образовательной организации.

7.9. В целях содействия Образовательной организации в осуществлении воспитания и обучения учащихся в Образовательной организации, обеспечения взаимодействия Образовательной организации с родителями создается Совет родителей.

7.9.1. Собранием родителей класса избирается один представитель в Совет родителей.

Совет родителей утверждается сроком на один учебный год приказом директора Образовательной организации. Одни и те же лица могут входить в совет родителей более одного срока подряд.

Совет родителей избирает из своего состава:

- председателя, который руководит работой совета родителей, проводит его заседания и подписывает его решения;
- заместителя председателя с полномочиями председателя в его отсутствие;
- секретаря совета родителей, который ведет протокол заседания совета родителей.

7.9.2. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает родительское собрание Образовательной организации.

7.9.3. Совет родителей отчитывается о своей работе перед родительским собранием Образовательной организации.

7.9.4. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов совета родителей. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом.

7.9.5. К компетенции совета родителей относится:

совершенствование условий образовательной деятельности (защита интересов учащихся и их родителей, помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел, работа по выявлению социально незащищенных детей, помощь в подготовке Образовательной организации к новому учебному году,

контроль за организацией и качеством питания в Образовательной организации;

организация работы с родителями учащихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации Образовательной организации в подготовке и проведении родительских собраний по Образовательной организации;

работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики;

внесение предложений совету Образовательной организации о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Образовательной организации, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей;

выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов Образовательной организации, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

7.9.6. Совет родителей в лице своего председателя или его заместителя вправе действовать от имени Образовательной организации по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.10. Совет обучающихся Образовательной организации создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы ученического коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Образовательной организации.

7.10.1. В состав совета обучающихся Образовательной организации входят представители классных коллективов уровней основного и среднего общего образования, избираемые классным собранием при норме представительства – один человек от класса. Состав совета обучающихся утверждается приказом директора Образовательной организации.

Срок полномочий совета обучающихся составляет один учебный год.

7.10.2. Порядок организации деятельности совета обучающихся:

ежегодно на первом заседании совета учащихся Образовательной организации из его состава избираются председатель и секретарь;

совет обучающихся Образовательной организации работает по плану, который согласован с директором.

7.10.3. Компетенция совета обучающихся:

принимает участие в разработке годового плана работы Образовательной организации;

разрабатывает план собственной деятельности и помогает осуществлять планирование других органов ученического самоуправления;

изучает и оценивает, систематизирует и обобщает состояние деятельности всех органов ученического самоуправления, общественное мнение учащихся Образовательной организации;

определяет цели, функции и содержание деятельности всех органов ученического самоуправления;

координирует деятельность всех органов ученического самоуправления;

обеспечивает мобилизацию коллективных усилий учащихся и отдельных органов ученического самоуправления;

создает при необходимости инициативные группы учащихся;

организует и проводит общешкольные дела и мероприятия;

изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел, организует выявление творческого потенциала учащихся;

осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний ученического коллектива;

выражает согласованное мнение учащихся при принятии локальных нормативных актов организации, затрагивающих их права и обязанности.

7.10.4. Решение совета обучающихся является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения совета обучающихся, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

7.10.5. Совет обучающихся в лице своего председателя или его заместителя вправе действовать от имени Образовательной организации по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Совет обучающихся избирает из своего состава:

председателя, который руководит работой совета обучающихся, проводит его заседания и подписывает его решения;

заместителя председателя с полномочиями председателя в его отсутствие;

секретаря совета учащихся, который ведет протокол заседания совета обучающихся.

8. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации.

8.1. Реорганизация Образовательной организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

8.2. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан или суда.

Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

При ликвидации Образовательной организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Образовательной организации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Образовательной организации и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. Ликвидация Образовательной организации допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данной Образовательной организацией.

9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, принимаются общим собранием работников Образовательной организации, подлежат утверждению Учредителем, и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

10. Локальные правовые акты.

10.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Образовательная организация принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим и в зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации могут приниматься иные локальные нормативные акты.

10.3. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Образовательной организации. Приказ должен содержать дату его принятия, номер и подпись директора Образовательной организации либо лица, исполняющего его обязанности, либо наделенного полномочиями директора Образовательной организации в соответствии с решением Учредителя или приказом Образовательной организации. Подпись директора Образовательной организации либо лица, исполняющего его обязанности, либо наделенного полномочиями директора Образовательной организации в соответствии с решением Учредителя или приказом Образовательной организации, скрепляется печатью Образовательной организации.

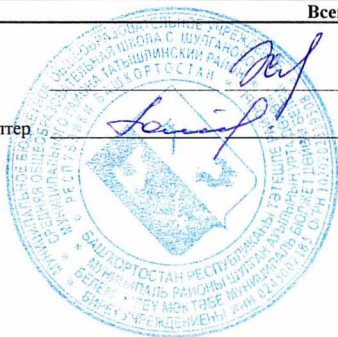
№ п/п	Наименование имущества	Адрес местонахождения недвижимого имущества	Краткая характеристика имущества (недвижимое имущество - этажность, материал основной конструкции; движимое имущество - марка, модель и т.д.)	Площадь, кв.м / протяженность, м / объем, куб.м / недвижимого имущества	Кадастровый номер недвижимого имущества	Кадастровая стоимость недвижимого имущества, руб.	Инв. № недвижимого имущества / дата и номер технического паспорта	Реквизиты документов - оснований возникновения права оперативного управления, наименование / № / дата	Запись в Едином государст- венном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, № записи / дата записи	Сведения о наличии установленных в отношении муниципального имущества ограничений (обременений), наименование документа / дата документа / дата возникновения / дата прекращения	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	в том числе, пообъектно:											
1	Трактор МТЗ 82.1	452843, Республика Башкортостан, Татышлинский район, Шулгановский с/с, с. Шулганово, ул. Школьная, 16	МТЗ- 82.1. свидетельство АА 803758, год выпуска 2000, цвет синий								431098,2	0,0
Б.3.	иное движимое имущество, всего										5154756,93	105722,16
Всего:							X	X	X	X	11623469,46	2285388,09

Руководитель

Л.Р.Хатмуллина

Главный бухгалтер

М.Р.Гатина



ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, закрепленных за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа с.Шулганово муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

по состоянию на 01.11.2023 г.

№ п/п	Общая площадь земельного участка, кв.м.	Категория земель	Кадастровый номер земельного участка	Кадастровая стоимость земельного участка, руб.	Адрес местонахождения земельного участка	Разрешенное использование земельного участка	Вид права на земельный участок	Реквизиты документов - оснований возникновения права, наименование / № / дата	Запись в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, № записи / дата записи	Сведения о наличии установленных в отношении земельного участка ограничений (обременений), наименование документа / дата документа / номер документа / дата возникновения / дата прекращения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	61188	Земли населенных пунктов	02:45:130115:13	12806648,4	452843, Республика Башкортостан, Татышлинский р-н, Шулгановский с/с, с Шулганово, ул Школьная, д 16	земельные участки образовательных учреждений	Постоянное (бессрочное) пользование	Постановление Администрации муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан №97 от 12.03.2009г	№ 02-04-20/007/2009- 162 от 30.03.2009	не зарегистрировано
Итого:				12806648,4	X	X	X	X	X	X

Руководитель

Л.Р.Хатмуллина

Главный бухгалтер

М.Р.Гатина

